

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МКОУ ДОД ДЮСШ

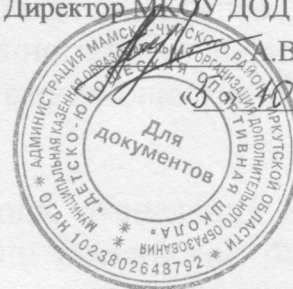
Протокол № 2
от «30» 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ ДОД ДЮСШ

А.В.Захаров

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачисления, перевода, отчисления
и выпуска обучающихся
муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регулирует порядок зачисления, перевода, отчисления и выпуска обучающихся муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – ДЮСШ).

1.2. Положение о порядке зачисления, перевода, отчисления и выпуска обучающихся ДЮСШ основывается на Конституции Российской Федерации, Федеральном Законе от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 30.06.2007 г.), «Об основах гарантии прав ребенка в РФ», Законе РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правилах СанПиН 2.4.4. 3172-14, Устава ДЮСШ.

1.3. Документация по зачислению, переводу, отчислению и выпуску обучающихся ДЮСШ оформляется, ведется и хранится в ДЮСШ.

2. Условия и порядок зачисления детей в ДЮСШ

2.1. В ДЮСШ, на спортивно-оздоровительный этап и этап начальной спортивной подготовки принимаются обучающиеся общеобразовательных учреждений, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний, несовместимых с пребыванием в ДЮСШ, в возрасте от 7 до 18 лет в соответствии с их интересами и способностями по желанию.

2.2. При невозможности зачисления в группы начальной спортивной подготовки всех желающих, отбор производится по результатам сдачи контрольных нормативов.

2.3. Зачисление в группы учебно-тренировочного этапа спортивной подготовки производится на основании результатов сдачи контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, овладению основами техники избранного вида спорта и решения Педагогического совета.

2.4. Для зачисления в ДЮСШ родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в ДЮСШ,
- медицинское заключение о допуске к занятиям избранным видом спорта.

2.5. Зачисление в ДЮСШ обучающихся оформляется приказом директора ДЮСШ.

2.6. При зачислении в ДЮСШ директор обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом ДЮСШ, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными програм-

мами, реализуемыми ДЮСШ и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса.

3. Условия и порядок перевода на следующий год (этап) обучения обучающихся ДЮСШ

3.1. Перевод обучающихся на следующий год (этап) обучения производится на основании стажа занятий, выполнения нормативных показателей по общей и специальной физической, технической подготовке.

3.2. На учебно-тренировочный этап переводятся обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку в группах начальной подготовки не менее одного года, выполнившие контрольные нормативы по общей и специальной физической, технической подготовке.

3.3. В случае невыполнения нормативных требований для перевода в группы следующего года (этапа) обучения, обучающиеся остаются на повторный год обучения, но не более одного раза на данном этапе подготовки. Обучающиеся, не выполнившие нормативные требования для перевода в группы следующего года (этапа) обучения повторно, на основании решения Педагогического совета ДЮСШ, переводятся в спортивно-оздоровительную группу.

3.5. Обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, но выполнившие программные требования предыдущего года обучения, могут переводиться раньше срока на основании решения Педагогического совета.

3.6. Перевод обучающихся на определенный год (этап) обучения, оставление на повторный год обучения производится на основании:

- итогов контрольно-переводных экзаменов,
- решения Педагогического совета ДЮСШ,
- приказа директора ДЮСШ о переводе обучающихся.

4. Условия и порядок отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся производится:

- в случае невыполнения обучающимися своих обязанностей, закрепленных в Уставе ДЮСШ, после соответствующего решения Педагогического совета;
- в случае ухудшения состояния здоровья на основании заключения ВКК;
- в случае пропусков занятий без уважительных причин в течение двух месяцев;
- по добровольному желанию обучающегося прекратить занятия или заявления родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, заболеванием ребенка, препятствующем даль-

нейшему обучению (при наличии медицинского заключения).

4.2. Обучающиеся, отчисленные на этапе начальной подготовки и учебно-тренировочном этапе, в течение учебного года могут быть заменены другими обучающимися, выполнившими требования для данной группы.

4.3. Отчисление детей производится на основании:

- решения Педагогического совета, в котором зафиксированы причины отчисления детей;
- приказа директора ДЮСШ об отчислении обучающихся.

5. Выпуск обучающихся из ДЮСШ

5.1. Выпускниками ДЮСШ считаются обучающиеся, закончившие определенный этап обучения и выполнившие требования образовательной программы.

5.2. Выпуск обучающихся может производиться только после окончания этапа подготовки.

5.3. Выпуск детей из ДЮСШ осуществляется директором на основании протоколов сдачи контрольных норматив по ОФП и СФП.

5.4. Обучающиеся считаются выпущенными из ДЮСШ с момента издания приказа директора о выпуске.

Приложение 2
к положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения
образовательных отношений между МКОУ ДОД ДЮСШ и воспитанниками
и (или) их родителями (законными представителями)

Директору
МКОУ ДОД ДЮСШ
Захарову А.В.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить мою дочь/сына (нужное подчеркнуть)

_____ из объединения _____

Ф.И.О. ребенка

_____ в связи (выбрать
один из вариантов)

с досрочным прекращением обучения по дополнительной
общеобразовательной программе

_____ с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной
программе

_____ С выездом из района

_____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения
образовательных отношений между МКОУ ДОД ДЮСШ и воспитанниками
и (или) их родителями (законными представителями)

Директору
МКОУ ДОД ДЮСШ
Захарову А.В.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь/сына (нужное подчеркнуть) в

1. Ф.И.О. ребенка _____
2. Дата рождения (число, месяц, год) _____
3. Образовательное учреждение _____ класс _____
4. Адрес проживания (населенный пункт, улица, № дома, квартиры, домашний телефон)

на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

Ф.И.О. _____

Место работы, занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

Ф.И.О. _____

Место работы, занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, лицензированной дополнительной общеобразовательной программой объединения, правилами внутреннего распорядка учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен (а).

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие/ не даю согласие (нужное подчеркнуть) МКОУ ДОД ДЮСШ, расположенного по адресу: пгт. Мама, ул. Комсомольская, 10 на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка в документальной и (или) электронной форме нижеследующих персональных данных

- фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; образование.

- паспортные данные (свидетельство о рождении), адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства; номер телефона; фотография.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Захаров Алексей Владимирович

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022